



INSTITUCIÓN EDUCATIVA REPÚBLICA DE HONDURAS

Aprobada mediante Resolución No 033 del 21 de abril de 2003

SECUENCIA DIDÁCTICA No 4 2021

Generado por la contingencia del COVID 19

Título de la secuencia didáctica:	Idea de negocio, motivación: ser un buen emprendedor		
Elaborado por:	Jairo Alberto Cardona Pareja		
Nombre del Estudiante:		Grado:11-	
Área/Asignatura	Emprendimiento.	Duración: 4 horas	

MOMENTOS Y ACTIVIDADES

EXPLORACIÓN

Recordado estudiante, después de leer el tema, debe desarrollar las actividades y enviarlas de una forma organizada, colocando su nombre completo y el grupo al que pertenece .
 Correo de contacto: jairo.cardona@ierepublicadehonduras.edu.co
 Whatsapp: 3137409542

ESTRUCTURACIÓN

Pasos para crear el presupuesto de un negocio

Para iniciar un negocio se requiere un conjunto de factores desde los organizacionales hasta los materiales, más que contar con el dinero en la cartera es necesario una proyección de las inversiones que se realizarán a fin de que la empresa comience a generar sus propios recursos, ha esto se le llama punto de equilibrio, por ello compartimos 7 puntos que deberás conocer para planear antes de malgastar.

Un presupuesto permite planificar, coordinar y controlar tus operaciones de forma ordenada. Así mismo, administrar los gastos, utilizar ordenadamente tus recursos financieros y definir de forma clara y objetiva las prioridades de tu negocio.

Para crear el presupuesto del negocio que llevarás a cabo se requiere lo siguiente:

- 1. Tomar en consideración la estructura organizacional**, es decir, con qué áreas se contará en la empresa como administración, operaciones o ventas, pero también el responsable de las actividades, a fin de definir sus sueldos.
- 2. Listar gastos**, has una lista de todos los gastos fijos que tendrá tu negocio tales como sueldos, renta, luz o teléfono. También los variables, los cuales refieren a la compra de materia prima o servicios de un proveedor externo dependiendo el proyecto, Así lo indica.
- 3. Crea agrupaciones** de acuerdo al tipo de gastos según los rubros; por ejemplo: rentas, planillas, servicios, gastos administrativos, pago de impuestos, materia prima,

- promoción y publicidad, ventas, investigación, ahorro, emergencias, entre otros.
- 4. Considera las reservas** y los gastos imprevistos, como lo podrías ser variantes externas en costos derivadas de cambios de temporada, cambios de moneda o bien incrementos programados por distintas razones. Recuerda tener dinero reservado para los imprevistos y pon atención para no omitir algún detalle.
- 5. Establece las prioridades** en el gasto, por ejemplo, si enfrentarás proyectos indica la compra de materia prima, pero ¿qué es más importante eso o integrar un nuevo vendedor? En ese sentido ¿qué es más importante el área de operaciones o la comercial?
- 6. Genera un fondo de rescate**, el cual siempre debe estar presente, porque hasta el gobierno tiene un en caso de emergencia; en tu caso ya sea por imprevistos naturales, delincuencia, malas temporadas, etc.
- 7. Programar revisiones constantes del presupuesto**, las cuales pueden ser desde mensuales, bimestrales o como sea más útil; éstas deben convertirse en una práctica o política establecida.
- 8. Solicitar una revisión externa**, es importante contar con la opinión de un experto ya sea financiero, accionista o miembro del consejo, que tenga esa visión del negocio y cómo hacerlo más rentable.

TRANSFERENCIA

Actividad N. 1

Restaurante prehistórico

Imagine que va colocar un restaurante de comidas rápidas cuyo diseño girará en torno al tema de la vida **Prehistórica**.

Empiece por anotar las ideas básicas que la era prehistórica le hace venir a la mente.

Imagine como podrían plasmarse estas ideas en el restaurante.

¿Qué diseño tendría los uniformes?

¿Podrían relacionarse de alguna manera los platos del menú con el tema?

Piense en la decoración y en la combinación de colores.

¿Cómo sería el nombre del restaurante?

¿Qué lema utilizaría para promocionarlo?

Nombre del restaurante con su diseño:

Diseño:

Proyecto de educación vial.



Luego de observar la anterior imagen, contesta las siguientes preguntas:

- 1. ¿Qué se debe hacer antes y por dónde hay que cruzar siempre en las calles?
- 2- Cuenta alguna experiencia propia sobre algún paso de peatón que hay en tu barrio o ciudad.
- 3- ¿Cruzas siempre por los pasos de peatones?
- 4. ¿ Miras a ambos lados antes de cruzar la calle?

AUTOEVALUACIÓN

- 1. ¿Qué aprendizajes construiste?
- 2. Lo que aprendiste, ¿te sirve para la vida? ¿Si/no; por qué?
- 3. ¿Qué dificultades tuviste? ¿Por qué?
- 4. ¿Cómo resolviste las dificultades?
- 5. Si no las resolviste ¿Por qué no lo hiciste?
- 6. ¿Cómo te sentiste en el desarrollo de las actividades? ¿Por qué?

RECURSOS	Correo de contacto: jairo.cardona@ierepublicadehonduras.edu.co Whatsapp: 3137409542 Texto de emprendimiento y Google Meet
FECHA Y HORA DE DEVOLUCIÓN	De acuerdo a la programación institucional.